



L'EDILIZIA BRESCIANA COMPATTA, IMPEGNATA PER GARANTIRE LEGALITÀ E SICUREZZA NEI CANTIERI

SINTESI DEI CONTENUTI DEL PROTOCOLLO D'INTESA PER IL CONTRASTO ALLA CONCORRENZA SLEALE NEL SETTORE EDILE

- 1) Creare una reciproca collaborazione al fine di:
 - a) concorrere ad incrementare i livelli di trasparenza nel settore edile quale strumento per aumentare la sicurezza sui luoghi di lavoro/cantieri e la leale concorrenza;
 - b) favorire la realizzazione di opere/infrastrutture edili di qualità;
 - c) migliorare i rapporti e le interconnessioni tra i vari soggetti (progettisti, direttore lavori, coordinatori, imprese, fornitori, committenti, p.a.) che operano nella filiera delle costruzioni;
 - d) favorire la presenza sui cantieri di imprese, lavoratori autonomi e professionisti che operino nel pieno rispetto delle norme legali, deontologiche e contrattuali;
 - e) avviare una collaborazione strutturata e permanente in merito agli aspetti tecnici delle normative che disciplinano il settore della sicurezza negli ambienti di lavoro e la relativa applicazione;
 - f) definire le modalità di accertamento della verifica dell'idoneità tecnico-professionale prevedendo che i soggetti che operano in cantiere debbano avere un inquadramento previdenziale coerente con l'attività effettivamente svolta nel cantiere.
 - g) favorire l'utilizzo di strumenti informatici affinché i coordinatori alla sicurezza in fase di progettazione e/o in fase di esecuzione, nonché le direzioni lavori abbiano una piena conoscenza dei soggetti presenti in cantiere;
 - h) sviluppare buone prassi di carattere tecnico, organizzativo, amministrativo, formativo che, in accordo e nel pieno rispetto della normativa vigente, dei principi etici di tutela della salute e dei lavoratori, nonché delle indicazioni tecnico-scientifiche più avanzate e rispettose dell'ambiente e delle risorse naturali, realizzino le condizioni per la prevenzione e la riduzione sistematica degli infortuni sul lavoro nel settore edile
 - i) sviluppare percorsi di aggiornamento professionale
 - j) promuovere modelli di organizzazione e gestione della salute e sicurezza sul lavoro;
 - k) promuovere tavoli di lavoro finalizzati allo studio della normativa, alla elaborazione di comuni progetti e iniziative, anche editoriali, alla uniforme applicazione della normativa tecnica sul territorio;
 - l) organizzare convegni, seminari e giornate di studio miranti alla diffusione della cultura della sicurezza nel settore delle costruzioni e ogni altra forma di valorizzazione del patrimonio informativo, anche utilizzando le tecnologie informatiche ed Internet;
 - m) sviluppare procedure di sicurezza e norme di buone prassi.

2) **Parte centrale del Protocollo:**

sviluppare un apposito strumento informatico liberamente messo a disposizione dei professionisti e delle imprese, al cui sviluppo concorreranno congiuntamente le Parti

Lo strumento informatico cui si accederà, nel rispetto della normativa in materia di Privacy, mediante apposite credenziali, oltre ad evidenziare i soggetti presenti sul cantiere, presenterà moduli e applicazioni specifiche concordate tra le Parti finalizzate ad agevolare gli adempimenti dei soggetti (professionisti ed imprese) presenti in cantiere

A titolo esemplificativo, e salvo ogni altra funzionalità che si dovesse congiuntamente ritenere opportuna, con l'utilizzo del software sarà prevista:

- a) la "precompilazione", attraverso i dati a disposizione, dei diversi documenti da richiedere alle imprese, ai lavoratori autonomi ed alle Committenze;
- b) la possibilità di condividere con i soggetti del cantiere i diversi documenti obbligatori (PSC, POS, i Documenti relativi ai macchinari, gli attestati dei lavoratori presenti. Inoltre il software dovrebbe prevedere la possibilità di avviare colloqui diretti (e riservati) tra singoli soggetti, lasciando traccia delle comunicazioni scambiate;
- c) l'implementazione di uno scadenziario (agenda, calendario) correlato alle scadenze di interesse per i soggetti presenti sul cantiere (formazione del personale, riunioni di coordinamento, permessi in scadenza...);
- d) la possibilità di inserire i dati (formazione, ruolo, abilitazioni) dei diversi dipendenti delle aziende, al fine di creare un'antologia per singola impresa che agevoli sia l'azienda nel fornire i documenti (anche allo scopo di poter monitorare le scadenze relative ai dipendenti), sia i professionisti nell'esecuzione della verifica dell'idoneità tecnico professionale. Il risultato degli inserimenti dovrebbe poi essere riepilogato in una tabella riassuntiva;
- e) l'inserimento, a cura del Coordinatore alla Sicurezza, del Cronoprogramma dei lavori e conseguente possibilità di modifica e specificazione dei periodi di attività delle diverse imprese (inizio e fine lavori di competenza) a cura della Direzione Lavori con avviso automatico al Coordinatore alla Sicurezza dell'avvenuta modifica;
- f) la redazione di note tecniche (sopralluoghi di cantiere) con la possibilità di allegare rappresentazioni fotografiche (georeferenziate e con data ed orario);
- g) predisposizione di una mailing list (con possibilità di scelta tra un invio a tutti o solo ad alcuni destinatari) delle comunicazioni o note di cantiere;
- h) l'evidenziazione dei DURC dei soggetti presenti in cantiere comprensivi della scadenza;
- i) la possibilità, da valutarsi da parte dell'Ordine, di istituire una banca dati di "curricula" dei coordinatori (con specifica relativa ai corsi seguiti ed alle conseguenti scadenze ed abilitazioni in corso di validità);
- j) l'implementazione di apposite "finestre" che guidino nella richiesta dei documenti previsti dall'all. XVII del D.Lgs. 81/2008 per la verifica dell'idoneità tecnico professionale e dell'ulteriore documentazione prevista dal richiamato D.Lgs. con la predisposizione delle corrispondenti dichiarazioni previste dalla normativa (dichiarazione organico medio, dichiarazione di non essere oggetto di provvedimenti di sospensione o interdittivi, dichiarazione relativa al contratto collettivo applicato ai lavoratori dipendenti...);
- k) la suddivisione tra cantieri privati e cantieri pubblici inserendo, per i cantieri pubblici, la modulistica utilizzata dalla Direzione Lavori;

Collegio Geometri, Ordine degli Architetti, Ordine degli Ingegneri si impegnano a divulgare e sollecitare l'utilizzo del software con i propri iscritti. A tal fine saranno organizzati corsi di formazione, tenuti da funzionari di ANCE Brescia e/o di CAPE per i quali Collegio Geometri, Ordine degli Architetti, Ordine degli Ingegneri si impegnano, per quanto di competenza, a richiedere il riconoscimento dei crediti formativi a favore dei professionisti partecipanti.